

V.V. Tricht jeugdafdeling



seizoen 2018-2019



1. Voorwoord

Seizoen 2018-2019

Tricht, augustus 2018

Beste sportvrienden, vriendinnen, ouders en begeleiders,

Bijgaand treffen jullie de digitale informatie voor het seizoen 2018-2019 aan.

Hierin staat alle informatie die van belang is voor het nieuwe seizoen.

Op de website www.vvtricht.nl zijn de teamindelingen te vinden. Mochten er zaken ontbreken of heb je tips, schroom niet en meld het ons.

Er is met veel plezier en overgave gespeeld door alle teams, met prima resultaten waaronder ook kampioenschappen. Kampioen worden is leuk maar overigens geen “must”, uiteindelijk gaat het om het opleiden, spelers plezier te laten beleven en te laten groeien.

Tevens zijn er wat veranderingen in de samenstelling van het jeugdbestuur. Daar René van Soelen volgend seizoen bij WNC gaat spelen kan hij dit niet meer combineren met zijn functie bij de v.v.Tricht. Hierbij willen wij René bedanken voor zijn inzet en wensen hem heel veel succes bij WNC. Hierdoor schuift Mario van Gelderen door naar de JO 15 t/m 12. Voor de JO 11 t/m JO8 wordt Danny van Doesburg coördinator.

Ook Sven van Maurik heeft aangegeven door drukte dit niet meer te kunnen combineren met zijn functie bij de v.v.Tricht. Ook Sven willen wij bedanken voor zijn inzet.

De andere verandering is dat Marcel Stam en Wim van Walderveen m.i.v. het komende seizoen het jeugdwedstrijdsecretariaat gaan bemannen.

Namens het jeugdbestuur wensen wij iedereen weer veel sportieve succes toe en maak er een mooi en leuk seizoen van.

Guido de Wildt



Inhoudsopgave

1. Voorwoord	2
2. Het jeugdbestuur	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Leden van het jeugdbestuur	5
2.3 Overige telefoonnummers	5
3. Teamindelingen	6
3.1 Leeftijdscategorieën	6
3.2 Bekendmaking indelingen	7
4. Trainingen, afgelastingen, competities	8
4.1 Trainingen	8
4.2 Afgelastingen	8
4.2.1 Afgelastingen wedstrijden	8
4.2.2 Afgelastingen trainingen	9
4.3 Competitie-indeling	9
5. Taakoverzicht begeleiding	10
6. Taakomschrijving rondom wedstrijden	11
6.1 Wedstrijden	11
6.1.1 Spelersaantal	11
6.1.2 Digitale Spelerspas	12
6.1.3 Vervoer	12
6.1.4 Kleding	12
6.1.5 Scheidsrechters	13
6.2 Op de wedstrijddag	13
6.2.1 Op tijd	13
6.2.2 Benodigdheden	13
6.2.3 Melden	13
6.2.4 Omkleden	14
6.2.5 Gedragsconvenant	14
6.3 Na de wedstrijd	14
6.3.1 Douchen	14
6.3.2 Gedrag	14



6.3.3	Wedstrijdformulier	15
6.3.4	Materialen	15
7.	Algemene informatie	15
7.1	Nieuwe leden	15
7.2	Afgelast / uitstellen	15
7.3	Spelerswisselingen in het seizoen	16
7.4	Toernooi inschrijvingen	16
7.5	Kampioenschappen	16
7.6	Oefenwedstrijden	16
8.	Afsluitend	17







2. Het jeugdbestuur

2.1 Inleiding

Dit digitale informatieboekje is niet alleen bestemd voor onze jeugdleden, maar zeker ook voor de ouders en de leiders/trainers van onze jeugdafdeling. Wij geven hierin de informatie, welke van groot belang is voor het komende seizoen.






2.2 Leden van het jeugdbestuur

Alle namen van het jeugdbestuur even op een rijtje:

* Guido de Wildt	Jeugdvoorzitter	 0650869620
* Jan Kars	Jeugdcoördinator 19 t/m 16	 0653225071
* Mario van Gelderen	Jeugdcoördinator 15 t/m 12	 0655818263
* Danny van Doesburg	Jeugdcoördinator 11 t/m 7	 0613034697
* Amber Bransen	Jeugdcoördinator meisjes	 0611115703
* Marcel Stam	Jeugdwed.secr. 19 t/m 14	 0610533231
* Wim van Walderveen	Jeugdwed.secr. 14 t/m 7	 0636364354

KNVB verenigingsnummer: **BB-JC-62S**

2.3 Overige telefoonnummers

Bart Pellegrom	Voorzitter	 0613123901
Jan-Willem van Ooijen	Ledenadministratie	 0610238159
Gerrit van de Werken	Consul	 0622779099
Kantine V.V. Tricht		 0345-572228
Huisartsenpost		 0900-7060504

3. Teamindelingen

Elk jaar is het weer een uitdaging om de teams zo goed mogelijk in te delen. Het jeugdbestuur doet zijn best om gedurende het seizoen zoveel mogelijk spelers te bekijken, daarnaast vindt er regelmatig overleg met trainers plaats om de ontwikkeling van spelers in de gaten te houden.

Aan het einde van het seizoen worden er nieuwe indelingen gemaakt, waarbij er vooral gekeken wordt in welk team een speler zich het beste gaat ontwikkelen. Wij zijn ons ervan bewust dat de indeling soms teleurstellend kan zijn. Als er vragen of opmerkingen zijn wat betreft de indeling is het altijd mogelijk om contact op te nemen met de jeugd coördinator.

Waar mogelijk denkt de voetbalvereniging mee aan oplossingen. Echter is het vaak zo dat teams strak zijn ingedeeld, waardoor er weinig mogelijkheden zijn om te schuiven.

Verschuivingen zullen ook niet worden gedaan voordat het seizoen is begonnen. Het verzoek aan teleurgestelde spelers/ouders is om het eerst te proberen in het nieuwe team en mocht het niet bevallen contact op te nemen met de jeugd coördinator.

3.1 Leeftijdscategorieën

In principe is de indeling naar leeftijden en wel als volgt:

Geboortejaar

- 2010 en later	JO9 / JO8
- 2008 en 2009	JO10 / JO11
- 2006 en 2007	JO12 / JO13
- 2004 en 2005	JO15
- 2002 en 2003	JO17
- 2000 en 2001	JO19

Voor de meisjes uitkomend in jongensteams gelden andere normen.

Overleg tussen trainers en jeugd coördinatoren kunnen ervoor zorgen dat er wordt afgeweken van bovenstaande indeling. Het jeugdbestuur maakt uiteindelijk de beslissing of spelers dispensatie krijgen of eerder over gaan.

V.V. Tricht maakt in de eerste teams (o19/1, o17/1, o15/1, o13/1, o11/1) geen gebruik van dispensatiespelers. Bij overige teams is het wel mogelijk om maximaal 3 dispensatiespelers te gebruiken, ook dit wordt altijd besloten in overleg met het jeugdbestuur.

3.2 Bekendmaking indelingen

De teamindelingen worden via de website www.vvtricht.nl bekend gemaakt. Vooraf zijn deze al aan de leiders en trainers van de desbetreffende afdelingen door de coördinatoren voorgelegd.

De indeling, die op de site te lezen valt is nog een voorlopige, gedurende het seizoen kunnen hier dus nog aanpassingen in komen. Wel gaat het voetbalseizoen gestart worden met deze indeling. Alle spelers en speelsters die per 15 juni 2018 als lid van onze vereniging staan ingeschreven zijn ingedeeld. Bij aanmeldingen na 1 juni wordt het team, waarvan zij deel gaan uit maken, persoonlijk mede gedeeld.

Er blijven op elke indeling natuurlijk ook in de loop van komend seizoen nog wijzigingen mogelijk. Voor alle duidelijkheid willen we daarbij nog eens de volgende regels geven. Voetbal is een teamsport en v.v. Tricht heeft vele teams.

Daarom:

- kan niemand een vaste plaats in een vast team opeisen;
- kan niemand weigeren om, wanneer een ander team in spelers- of speelsterproblemen zit, een plaats in dat team in te nemen, wanneer de leiding dat aangeeft.

Natuurlijk proberen we er met zijn allen van alles aan te doen dat iedereen daar voetbalt waar hij het liefst speelt, maar het clubbelang moet altijd voorgaan. Mocht over het bovenstaande nog vragen zijn, schroom niet en neem contact op met onze jeugdcoördinatoren. Zij zijn altijd bereid antwoord te geven op uw vragen.

4. Trainingen, afgelastingen, competities

4.1 Trainingen

De trainingen voor komend seizoen starten voorlopig als volgt:
Alle teams vanaf maandag 27 augustus 2018.

De trainingsavonden zijn op onze website te lezen op de pagina trainingsindeling 18 – 19.

4.2 Afgelastingen

4.2.1 Afgelastingen wedstrijden



In de slecht weer periode bestaat de mogelijkheid dat we te maken krijgen met afgelastingen. De procedure daarbij is als volgt:

Bij een algehele afgelasting door de KNVB is dit de dag voor de speeldag te lezen op teletekstpagina 603.
v.v. Tricht valt onder district **Zuid 1**. Op deze pagina ziet u een onderverdeling in Categorie A en Categorie B.
A categorie is voor: JO19, JO17, JO15 Eredivisie tot en

met de eerste klasse. JO13 eerste divisie tot en met Hoofdklasse.

Bij geen algehele afgelasting bestaat de mogelijkheid dat het wordt afgelast door de consul, dit is de man die verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de speelvelden. Hij moet vroegtijdig beslissen over het doorgaan van de wedstrijden. Hierbij moet hij rekening houden met de weersverwachting, de toestand van de velden en het aantal te spelen wedstrijden.

Soms lijken afgelastingen onterecht, maar de beslissingen worden altijd in het belang van de speelvelden genomen. Bij pupillenvoetbal telt de veldbelasting niet mee, maar hier spelen de weersomstandigheden de belangrijkste rol.

Afgelastingen worden weergegeven op de site: www.vvtricht.nl

Ook via de Sportlink app. kan je zien of je team is afgelast.

Om deze te downloaden dien je wel lid te zijn van de KNVB.

Ook kan de scheidsrechter de wedstrijd nog afgelasten. Dit gebeurt alleen als de weersomstandigheden zo slecht zijn geworden, dat het veld niet meer te bespelen is. Bij onweer wordt de wedstrijd stilgelegd en bij aanhoudend onweer afgelast.

Tenslotte om te weten te komen of de wedstrijd is afgelast kunt u bellen naar de vereniging.

Vanaf 7:30 uur zit de telefoonwacht klaar voor uw vragen.

4.2.2 Afgelastingen trainingen

De procedure van het afgelasten van trainingen gaat als volgt: Voor veld 3 bepaald de consul of er op het veld getraind mag worden en bij afgelasting kan de betreffende trainer zelf kijken of er elders ruimte is. In principe bepalen trainers/begeleiders zelf of een training dan doorgaat. Trainers kunnen op eigen initiatief een training afgelasten.

Het jeugdbestuur heeft ook de mogelijkheid om trainingen af te lassen. Als het jeugdbestuur besluit tot afgelasting (bijvoorbeeld bij koude temperaturen, of fikse windstoten) mogen trainers/begeleiding hier niet van afwijken. Deze keuze wordt altijd genomen in het belang en ter bescherming van onze leden. Als er gekozen wordt voor afgelasting zal dit gelden voor de gehele jeugdafdeling of bepaalde leeftijdsklassen (pupillen, junioren)

4.3 Competitie-indeling

De competitie-indeling kan je vinden op je team pagina www.vvtricht.nl

5. Taakoverzicht begeleiding

Onderstaand vindt u een overzicht van de taken/verwachtingen van een begeleider. Onder begeleiders vallen leiders, trainers, assistent-trainers en assistent scheidsrechters. Gezamenlijk kunnen zij onderstaande taken oppakken.

1. In de ideale situatie heeft elk team twee leiders, waarvan er minstens één kennis van de spelregels moet hebben.
2. Zij bezoeken de trainingen van de spelers en onderhouden het contact met de trainer, betreffende alle mogelijke zaken, die betrekking hebben op de ontwikkeling van de spelers/speelsters.
3. Bij eigen afwezigheid tijdig voor vervanging zorgen.
4. Indien een speler/speelster op grond van zijn/haar kwaliteiten hoger of lager zou moeten spelen, wordt dit besproken met de trainer(s), coördinatoren en de ouders.
5. De leiding ziet er op toe dat spelers/speelsters die geschorst zijn, niet deelnemen aan wedstrijden.
6. Zij stimuleren dat de spelers/speelsters zich t.o.v. medespelers en -speelsters, tegenstanders en scheidsrechters correct gedragen. Zeker de begeleiding heeft hierin een voorbeeld functie te vervullen.
7. Dragen er zorg voor dat de sportaccommodatie niet opzettelijk wordt vernield of verontreinigd.
8. Regelen van het vervoer voor hun team bij uitwedstrijden.
9. Regelen van een scheidsrechter voor hun team bij thuiswedstrijden.
10. Verzorgen van de DWF wedstrijdformulieren.
11. De leiding zorgt dat zij ruim op tijd aanwezig zijn bij elke activiteit.
12. Zij zorgen voor de wedstrijd kleding en de intrapballen.
13. Als er geen trainer aanwezig is dragen zij de verantwoordelijkheid voor het goed uitvoeren van de warming-up.
14. Zij zorgen dat de spelers/speelsters na de wedstrijd douchen.
15. De verzorging op zich kunnen nemen van lichte blessures.
16. Informeren van het team bij afgelastingen.

Zoals uit het voorgaande overzicht blijkt rusten er vele taken en verantwoordelijkheden op de leiders/trainers. Om deze adequaat uit te kunnen voeren wijzen wij erop dat de spelers/speelsters daarbij zelf belangrijke plichten hebben. Deze bestaan uit onder andere uit het tijdig afmelden bij de leiders/trainers ingeval van verhindering voor een wedstrijd of training, tijdig aanwezig zijn voor wedstrijden en trainingen, respectvol gebruik van de accommodaties, goed en sociaal gedrag ten opzichte van alle betrokkenen, etc..

6. Taakomschrijving rondom wedstrijden

6.1 Wedstrijden

Onderstaand leest u alles wat er geregeld moet worden voordat de wedstrijddag aanbreekt.

6.1.1 Spelersaantal

De leiding moet zorgen dat er voldoende spelers/speelsters aanwezig zijn. Het verzorgen van vervanging geldt voor de leiding zelf, maar ook voor een te kort aan spelers/speelsters. Voor aanvulling van het team treedt men in overleg met trainers van andere teams en eventueel de jeugd coördinator.

Voor het lenen van spelers graag onderstaande volgorde aanhouden:

1. Probeer spelers te lenen uit dezelfde leeftijdsklasse (de o13/1 leent spelers bij o13/2 en andersom)
2. Is het niet mogelijk om spelers te lenen van dezelfde leeftijdsklasse? Probeer dan spelers te lenen van een lagere leeftijdsklasse (de o17/1 leent dan spelers bij de o15/1).
3. Is het ook niet mogelijk om spelers te lenen bij een lagere leeftijdsklasse? Probeer dan spelers te lenen bij een hogere leeftijdsklasse binnen de dispensatieregels van de KNVB (maximaal 3 dispensatiespelers). De o9/1 kan bijvoorbeeld lenen bij de o10/1. Als er spelers uit een hogere leeftijdsklasse geleend worden, dit

altijd aangegeven bij de jeugd coördinator. De jeugd coördinator moet hier altijd eerst toestemming voor geven.

4. Is het niet mogelijk om spelers bij andere teams te lenen. Neem contact op met de wedstrijdsecretaris om de wedstrijd te verplaatsen.

De spelers/speelsters kunnen nooit weigeren om, wanneer een ander team in spelers- of speelsters problemen zit, een plaats in dat team in te nemen, wanneer de leiding dat aangeeft.

Wel is het zo dat het eigen team eerste prioriteit heeft, dit betekent dat trainers niet verplicht zijn spelers af te staan als ze daardoor hun eigen wedstrijd moeten missen. Uiteraard willen we alle trainers wel vragen elkaar zoveel mogelijk te helpen en waar mogelijk mee te denken met andere teams. Op deze manier helpen we de voetbalvereniging het beste.

6.1.2 Digitale Spelerspas

Vanaf heden beschikt iedere speler over een digitale spelerspas. Ieder is verantwoordelijk voor het beheer van zijn eigen digitale spelerspas, indien van een bepaalde speler geen digitale spelerspas aanwezig is kan deze niet op het DWG toegevoegd worden en betekend dit niet voetballen!!

6.1.3 Vervoer

Bij uitwedstrijden moet vooraf vervoer geregeld worden. Men belt de ouders van hun team op om de mogelijkheden uit te vragen.



6.1.4 Kleding

De leiding zorgt dat de kleding voor de wedstrijden gewassen is en dat bekend is wie er voor zorgt, dat de kleding voor de wedstrijd aanwezig is. Sommige teams hebben een compleet tenue en anderen beschikken alleen over shirts. De kleding wordt aan het begin van het nieuwe seizoen uitgereikt en aan het eind van het seizoen weer ingeleverd bij de materiaalverzorgers.

Alle teams hebben een rouleersysteem voor het wassen van kleding. Hiervoor worden geen vergoedingen gegeven door de vereniging. Voor nieuwe kleding wordt er gezocht naar sponsors, mocht u geïnteresseerden vinden kunt u dit melden bij het jeugdbestuur.

6.1.5 Scheidsrechters



Indien men thuis speelt dienen de leiders zelf voor een scheidsrechter te zorgen. Daarnaast kan door de KNVB een officiële scheidsrechter worden aangesteld voor een wedstrijd.

Dit gebeurt alleen bij de hogere juniorenteams.

6.2 Op de wedstrijddag

Onderstaand leest u alles wat er geregeld moet worden op de wedstrijddag zelf.

6.2.1 Op tijd

De leiding zorgt dat men op tijd aanwezig is om zich goed voor te kunnen bereiden op de wedstrijd. Ook moet men voor uitwedstrijden op tijd vertrekken om aan alle verplichtingen te kunnen voldoen.

6.2.2 Benodigheden

De leiding zorgt voor de benodigde kleding, intrapballen en verzorgingsmaterialen. En de gegevens die nodig zijn om het wedstrijdformulier in te kunnen vullen.

6.2.3 Melden

De leiding meldt zich voorafgaand aan de wedstrijd in de bestuurskamer van de vereniging waar men moet voetballen. Meestal staat daar ook aangegeven in welke kleedkamer het team zich kan omkleden.

6.2.4 Omkleeden

De leiding zorgt dat iedere speler/speelster zijn tenue naar behoren draagt en dat de speler/speelster zijn/haar scheenbeschermers draagt. Deze zijn verplicht en voor ieders bestwil. Voor het naar buiten gaan vertelt de leiding de opstelling en indien van toepassing de tactiek. Dit is afhankelijk van de leeftijd van het team.

Warming-up

De leiding ziet erop toe dat de warming-up naar behoren wordt uitgevoerd. Het meest ideale is, dat de trainer aanwezig is bij de wedstrijd, zodat de leiding zich niet hoeft bezig te houden met voetbaltechnische zaken en zich totaal kan richten op het uitdragen van onze vereniging.

6.2.5 Gedragsconvenant

Alle spelers/speelsters en leiding geven voor het begin van de wedstrijd de tegenstanders en scheidsrechter een hand en wensen hun een prettige wedstrijd. Na afloop geeft iedereen de tegenstanders en scheidsrechter nog een keer een hand.

6.3 Na de wedstrijd

Onderstaand leest u alles wat er geregeld moet worden na het spelen van een wedstrijd.

6.3.1 Douchen

Na de wedstrijd ziet de leiding erop toe, dat alle spelers/speelsters zich douchen en in de kleedkamer beschikken over badslippers. Dit is een zeer belangrijk wapen tegen voetschimmels en mogelijk andere onhygiënische toestanden.



6.3.2 Gedrag

De leiding ziet erop toe, dat de kleedkamer netjes wordt achtergelaten door de spelers/speelsters. Ook wordt hieronder verstaan dat alle eigendommen van anderen gerespecteerd worden.

6.3.3 Wedstrijdformulier

Verzorgen van de DWF wedstrijdformulieren. U dient zich voor aanvang van de wedstrijd te melden in de bestuurskamer van de tegenstander. Na afloop geeft uw akkoord op het DWF formulier. Dit gaat via de Sportlink app.

Als een speler uit het veld wordt gestuurd of een tegenstander moet hiervoor een apart formulier worden ingevuld. Deze liggen in de bestuurskamer van onze vereniging en moet worden ingevuld door de speler/speelster zelf.

6.3.4 Materialen

De leiding is verantwoordelijk voor de shirts, waterzak en intrapballen. Deze moeten namelijk de volgende wedstrijd weer inzetbaar zijn.



7. Algemene informatie

7.1 Nieuwe leden

Indien er een nieuw lid zich aanmeldt, altijd eerst door verwijzen naar een lid van het jeugdbestuur. Inschrijfformulieren, welke via de website kunnen worden gedownload en dienen door de betrokkene bij de ledenadministratie ingeleverd te worden.

Ledenadministratie V.V.Tricht :

Jan Willem van Ooijen

Johannes Wigeliusstraat 44, 4198 AJ Tricht.

Telefoon 0345-574310 / 0610238159

7.2 Afgelast / uitstellen

Het uitstellen en/of aflassen van wedstrijden kan alleen in overleg met de jeugdwedstrijdsecretaris. De jeugdwedstrijdsecretaris heeft het beslisrecht om wedstrijden uit te stellen of af te lassen.

7.3 Spelerswisselingen in het seizoen

Indien een speler/speelster op grond van zijn/haar kwaliteiten hoger of lager zou moeten of kunnen spelen, dan wordt dit besproken met de trainer(s), coördinator, ouders/verzorgers en de leider(s). De leider(s) hebben hierbij een begeleidende rol. Het jeugdbestuur/jeugd coördinator hebben hier uiteindelijk de beslissende stem in.

7.4 Toernooi inschrijvingen

Toernooien worden ruim van te voren aangemeld. Indien er een gerechtigde reden is, waardoor er niet aan een toernooi kan worden deelgenomen, dient dit ruim van te voren aangemeld te worden bij de jeugdwedstrijdsecretaris. Onaangekondigd wegblijven bij een toernooi is onacceptabel.

7.5 Kampioenschappen

Alleen aan het eind van de voorjaarscompetitie (eind april) worden kampioenen gehuldigd. Vanuit de vereniging ontvangen de spelers een frietje en drinken. Bloemen, bekens, medailles, spandoeken enz. dienen door de leiding c.q. ouders verzorgd te worden.



7.6 Oefenwedstrijden

Voor de leiders bestaat de mogelijkheid zelf oefenwedstrijden te regelen voor doordeweekse op de maandag of woensdag avonden en vrije zaterdagen. Echter in de winterperiode zo min mogelijk op de maandag en woensdag avonden i.v.m. de gesteldheid van de velden en beperkte veld capaciteit. Echter vooraf dienen zij hierover altijd in overleg te treden met de jeugdwedstrijdsecretaris

Hij verzorgt namelijk de coördinatie van de veldbezetting. Ook bij uitwedstrijden dient de jeugdwedstrijdsecretaris altijd worden ingelicht. In principe kunnen thuiswedstrijden voor de jeugd alleen doordeweeks op maandagavond en woensdagavond worden afgesproken.





Zonder het inlichten van de jeugdwedstrijdsecretaris mogen oefenwedstrijden van de jeugd niet worden gespeeld!

8. Afsluitend

Gedurende het seizoen zullen er nieuwe vragen binnenkomen bij het jeugdbestuur. Bij vragen die niet beantwoord kunnen worden met dit document, zal het jeugdbestuur een besluit nemen. Waar nodig wordt dit document gedurende het seizoen geüpdatet met nieuwe besluiten.